

Die Gemeinde Karlsbad sucht zur Ergänzung des Teams der Schul- und Kindergartenverwaltung im Hauptamt zum frühestmöglichen Zeitpunkt eine

Sachgebietsleitung m/w/d Schul- und Kindergartenverwaltung

in Vollzeit mit 100 % / 39 Wochenstunden, auch in Teilzeit (Tandem-Modell) möglich.

Ihre Aufgaben:

- Leitung und Koordination des Sachgebiets
- Ansprechpartner für die Einrichtungen (Schulkindbetreuung, Kindergärten)
- Sachbearbeitung in der Schul- und Kindergartenverwaltung
- Weiterentwicklung des Bereichs Schulkindbetreuung an den Grundschulen
- Schülerbeförderung

Ihr Profil:

- eine abgeschlossene Ausbildung im pädagogischen Bereich mit Leitungsfunktion (Einrichtungsleitung o. Ä. mit Erfahrung im Verwaltungsbereich)
- eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r (m/w/d) oder eine vergleichbare berufliche Qualifikation mit Erfahrung im Fachbereich
- Selbstständigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität und Kontaktfreude
- sehr gute EDV / MS-Office Kenntnisse (Word, Excel, Outlook)

Unser Angebot:

- eine leistungs- und aufgabengerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD) in Entgeltgruppe 10
- Gewährung von den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen, u. a. ZVK-Betriebsrente
- ein interessantes und abwechslungsreiches Arbeitsfeld

Für Rückfragen stehen Ihnen

Herr Hauptamtsleiter Kleiner unter Tel. 07202 9304-446

sowie Frau Jäck, Personalamt, unter Tel. 07202 9304-449

gerne zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung

mit den üblichen Unterlagen, auch gerne

per Mail, bis 13.10.2024 an:

**Bürgermeisteramt Karlsbad, Personalamt,
Hirtenstrasse 45, 76307 Karlsbad**

bewerbungen@karlsbad.de

